101.10 更新

(大學部延修/碩士、博士班三年級以上使用)

亞洲大學　　學年度第　學期 延修生選課申請表

Repeat Students Course Application Form

收單日期(Date)：　　年　　月　　日

學號 Student ID		姓名 Name	
系（所）級班別 Department class	系(所)Dept. 年 year　　班 class	學　　制 Degree System	☐大學日 Undergraduate(Day) ☐進修學士 Undergraduate(Night) ☐碩士班 Graduate ☐碩士在職專班(EMBA) ☐博士班 Ph.D
手機 Phone No.			

	選課代號 Course Number	課程名稱 Courses	學分 Credit	開課班級 Class	上課時間 Lecture Time	任課老師 Instructor
加選課程 Adding Course						

總學分數 (Total credit)	本學期加選學分數共計_____學分。(Add the total credits in this semester) **(如需加選服學課程者，請依服學組規定辦理)** (If adding Service learning courses, please follow the rules of the Service learning Section)

1.學生簽名 **Student's Signature**	**2.系所主管** **Department's Head**	**教務處 Office of Academic Affairs**	
		3.註冊(開學籍) (Registration Section)	4.課務(加選作業) (Curriculum Section) ☐大學日間部及進修學士班學生請加選「訓輔時間」。
5.圖書館 Library		**6.總務處出納組 Cashier Section**	

註：1.申請流程：填延修生選課申請表→系所主管簽章同意→持申請表先至註冊組開學籍，再至課務組辦理加選作業→請至出納組完成繳費(**未繳費者，視同未選課**)。

(Application Process: Fill in the Repeating Students Course Taking Application Form→Department's Head's Signature→ Registration Section → Curriculum Section(Add courses) →Cashier Section**(Complete the payment)**

2.費用說明：(1)學雜費、學分費、學生保險費及退輔基金費等收費標準，依當學年度會計室公告為準。

(2)依本校學則規定，日間部延修生選課不足九學分，應繳學分費，如選課在九學分以上(含九學分)，應繳全額學雜費。進修學士班及碩士在職專班依修習學分數收取學分費及相關費用。

(3)如所加選之課程安排於語言教室者，則需加收語言實習費。